



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# 1. zasedání Řídícího výboru

projektu Místní akční plán v ORP Třinec,

reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/15\_005/0000122

**30.03.2016**

# Program

1. Úvodní slovo zástupce realizátora projektu
2. Základní údaje a informace o projektu
3. Partnerství projektu
4. Složení řídicího výboru, jeho schválení, kontrola usnášenischopnosti
5. Volba předsedy a místopředsedy řídicího výboru
6. Schválení statutu řídicího výboru
7. Schválení jednacího řádu řídicího výboru
8. Plánované výstupy projektu a jejich časový harmonogram
9. Schválení dílčích úkolů pro následující 3 měsíce
10. Nastavení termínů setkávání pro rok 2016

**1.**

**Úvodní slovo zástupce realizátora projektu**

# CÍLE MÍSTNÍHO AKČNÍHO PLÁNU

Místní akční plán usiluje o zlepšení kvality vzdělávání v mateřských a základních školách tím, že podporuje spolupráci zřizovatelů vzdělávacích zařízení, škol a ostatních aktérů ve vzdělávání.

To s sebou přináší společné informování, vzdělávání a plánování partnerských aktivit pro řešení místně specifických problémů a potřeb.

Stěžejní je přitom funkční spolupráce zřizovatelů škol a dalších vzdělávacích zařízení, škol a ostatních poskytovatelů vzdělávání, žáků a rodičů.

# Základní údaje

- **Financování:** OP VVV, výzva č. 02\_15\_005
- **Projektová žádost:** zpracována dle metodiky „Postupy MAP“
  - finalizace žádosti - prosinec 2016
  - aktuálně splněno věcné hodnocení projektu
- **Nositeli projektu:** Město Třinec
- **Finanční partner:** Regionální rada rozvoje a spolupráce se sídlem v Třinci
- **Termín realizace:** leden 2016 – červen 2017

# Co se již povedlo

- Nastavit projektovou žádost dle představ příjemce dotace a partnera projektu, při dodržení pravidel OP VVV.
- Projít formálním a věcným hodnocením.
- Sestavit realizační tým projektu
- Nastavit IT podporu pro projektové řízení, komunikaci, sdílení dokumentů a koordinaci aktivit.
- Rozpracovat podrobnější harmonogram projektu.
- Hluběji promyslet projektové aktivity.
- Splnit povinnou publicitu projektu a vytvořit návrh webu projektu.

### **3. Partnerství projektu**

Partnerstvím se rozumí široká platforma spolupracujících subjektů. (Není myšleno jako projektového finančního, nefinančního partnerství). Struktura a konkrétní složení partnerství je předmětem dohody relevantních aktérů v příslušném území MAP.

### **4. Složení řídicího výboru, jeho schválení, kontrola usnášenišchopnosti**

Role Řídicího výboru je přímo spjatá s procesem plánování, tvorbou a schvalování MAP. Jeho složení by mělo reprezentativně odpovídat složení partnerství MAP. Řídicí výbor je hlavním pracovním orgánem partnerství MAP. Je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území MAP.

## **5. Schválení statutu řídicího výboru**

*zasláno v návrhu spolu s pozvánkou a programem*

## **6. Schválení jednacího řádu řídicího výboru**

*zasláno v návrhu spolu s pozvánkou a programem*

*schvaluje nadpoloviční většina hlasů všech členů ŘV*



**7.**

## **Volba předsedy a místopředsedy řídicího výboru**

Nominace předsedy ŘV

Nominace místopředsedy ŘV

## 8. Plánované výstupy projektu a jejich časový harmonogram

- Analýza území a SWOT analýza: **červen 2016**
- Strategický rámec investic: **červen 2016**
- Volba opatření a ustanovení pracovních skupin: **červen 2016**
- Budování znalostních kapacit (vzdělávání): **od dubna 2016**
- Akční roční plán: září 2016
- Činnost pracovních skupin: od září 2016
- Průběžná evaluace: prosinec 2016 a červen 2017
- Aktualizace strategického rámce investic: prosinec 2016
- Informační a tematická setkání: průběžně
- Finální MAP: červen 2017
- Navazující MAP: 2018?

# Povinná opatření

1. Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita
2. Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání
3. Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem

## **Doporučené opatření**

1. Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků
2. Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání
3. Kariérové poradenství v základních školách

# Volitelná a průřezová opatření

1. Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků
2. Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka
3. Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků
4. Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků
5. Investice do rozvoje kapacit základních škol

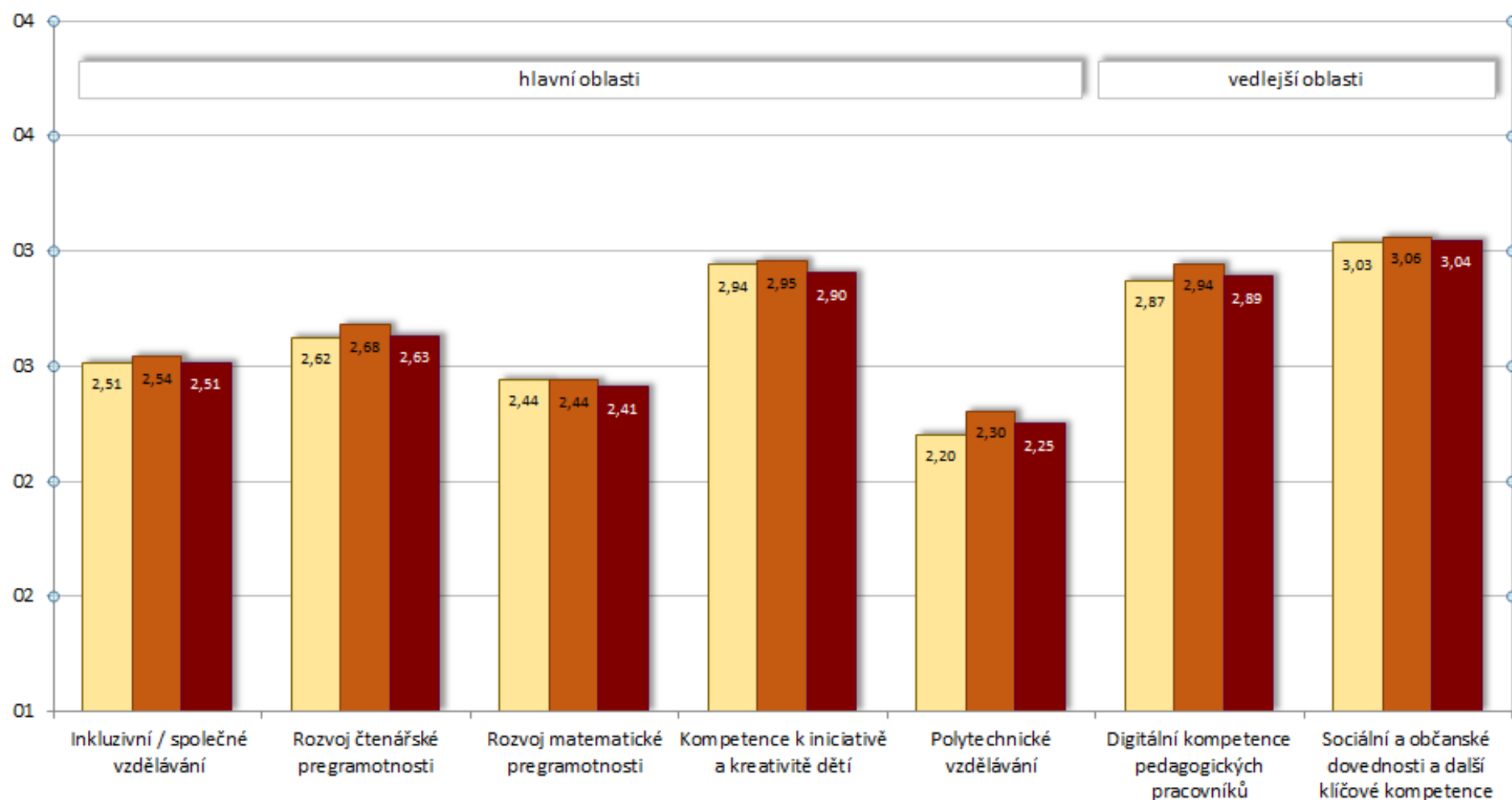
Jiná navržená opatření:

Regionální příslušnost, občanské a sociální kompetence, finanční gramotnost...

## Průměrné hodnocení MŠ v hlavních a vedlejších oblastech podporovaných z OP

na škále 1 (= vůbec nebo téměř se neuplatňuje) až 4 (= ideální stav)

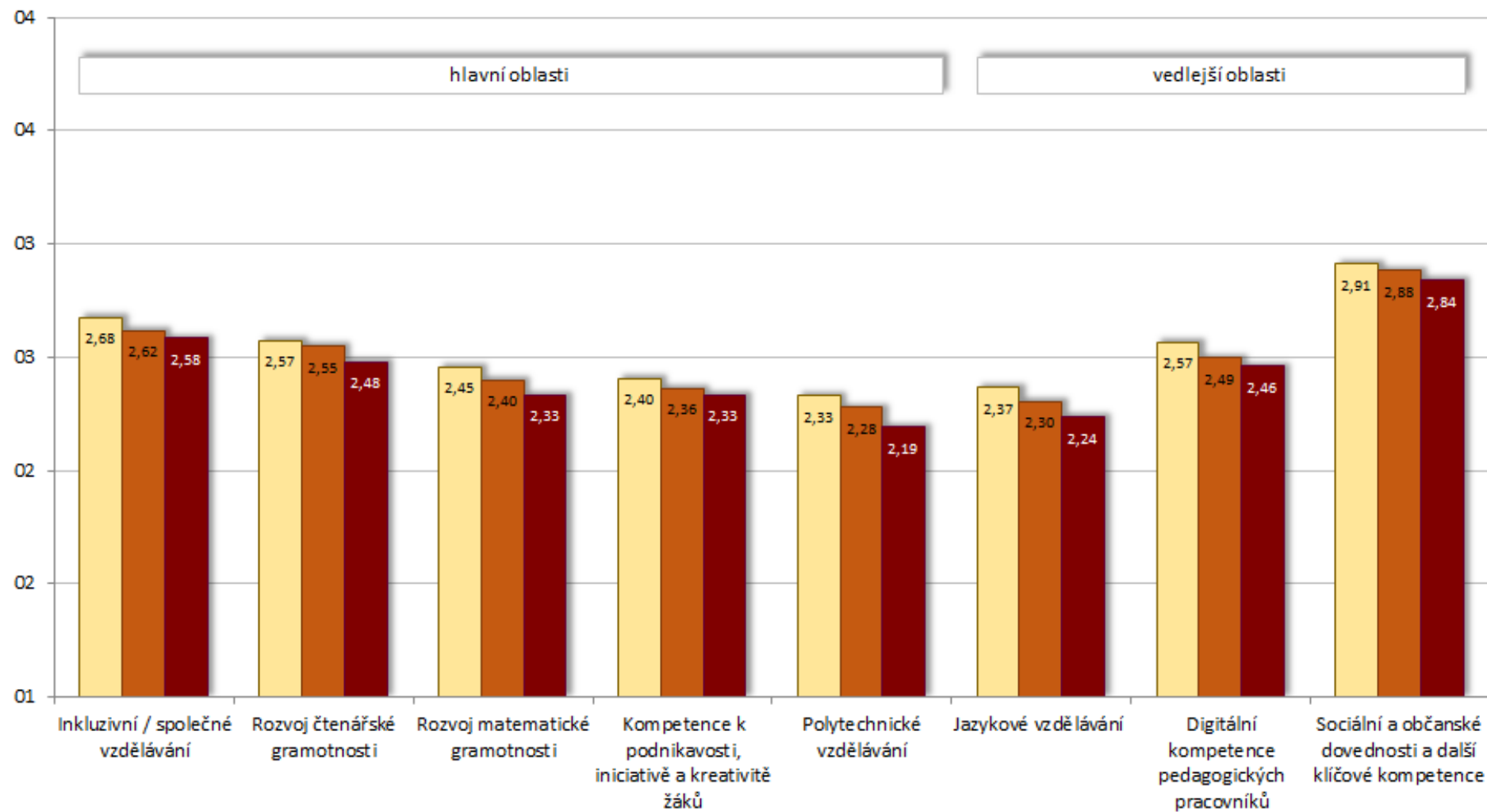
■ v rámci ORP ■ v rámci kraje ■ v rámci ČR



## Průměrné hodnocení ZŠ v hlavních a vedlejších oblastech podporovaných z OP

na škále 1 (= vůbec nebo téměř se neuplatňuje) až 4 (= ideální stav)

■ v rámci ORP ■ v rámci kraje ■ v rámci ČR



## **9. Schválení dílčích úkolů pro následující 3 měsíce**

Zpracování analytických šetření

Zmapování investičních potřeb základních škol

Zpracování návrhu strategického rámce investic

Zvolení opatření na která se MAP zaměří

Nominace členů odborných skupin

Vytvoření webových stránek projektu

## **10. Nastavení termínů setkávání pro rok 2016:**

08.06.2016

21.09.2016

07.12.2016

# Realizační tým projektu

- Ing. Jiří Polok
  - Email: [polok@regrada.cz](mailto:polok@regrada.cz), tel.: 736 626 522
  - Manažer projektu
- Mgr. Markéta Bobková
  - Email: [marketa.bobkova@trinecko.cz](mailto:marketa.bobkova@trinecko.cz), tel.: 773 745 389
  - Finanční manažerka a administrátorka projektu
- Ing. Daniel Konczynna
  - Specialista na strategii a plánování





EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



**Děkujeme za pozornost a těšíme se na další setkání.**

Realizační tým projektu.