



## Projekt „Místní akční plán II v ORP Třinec“

### Zápis z 13. zasedání Řídícího výboru – per rollam

*Datum a čas konání:* září 2021  
*Místo konání:* nerelevantní – per rollam  
*Předsedající:* pan Radim Kozlovský  
*Přítomni:* nerelevantní

Dle Jednacího řádu Řídícího výboru bylo v září 2021 přistoupeno k hlasování per rollam.

Proces byl zahájen dne 09. 09. 2021. Členům Řídícího výboru byly v 07:18 odeslány podklady. Viz příloha č. 1.

Usnesení č. 1 se týkalo udělení souhlasu, že aktualizace seznamu investičních priorit proběhne až na jaře 2022, jelikož aktuálně nejsou vyhlášeny žádné dotační výzvy vyžadující udělení souladu s MAP

Usnesení č. 2 bylo k aktualizaci organizační struktury, jelikož došlo ke změnám jak v členství Řídícího výboru a pracovních skupin.

Usnesení č. 3 se týkalo stanovení termínu 14. zasedání ŘV.

Termín hlasování byl nastaven do úterý 24. 09. 2021 do 10:00.

Návratnost činila 14 hlasů, tzn. 66,6 %.

Všechny usnesení byla schválena nadpoloviční většinou. Všechna hlasování jsou uložena jako příloha č. 2.

**Usnesení č. 01/13/2021** – souhlas se schválením aktualizace seznamu investičních priorit na jaře 2022

Hlasování: PRO - 14, PROTI - 0, ZDRŽEL SE - 7

**SCHVÁLENO**

**Usnesení č. 02/13/2021** – aktualizace organizační struktury

Hlasování: PRO - 14, PROTI - 0, ZDRŽEL SE - 7

**SCHVÁLENO**

**Usnesení č. 03/13/2021** – stanovení termínu 14. zasedání ŘV dne 29.11.2021

Hlasování: PRO - 14, PROTI - 0, ZDRŽEL SE - 7

**SCHVÁLENO**



**Přílohy:**

Příloha 1: Výzva k hlasování

Příloha 2: Hlasování jednotlivých členů ŘV

Příloha 3: Organizační struktura k 24.09.2021

Příloha 4: Prezentace

**Zapisovatel:**

Mgr. Markéta Bobková – Manažer a administrátor MAP, Statutární město Třinec

V Třinci dne 29.09.2021

Mgr. Kateřina Czempková  
ověřovatel zápisu

V Třinci dne 30.09.2021

Radim Kozlovský  
předseda Řídícího výboru



# ORGANIZAČNÍ STRUKTURA projektu

Místní akční plán II v ORP Třinec





## Partnerství

Projekt je realizován na principu partnerství. Partnerství představuje širokou platformu spolupracujících organizací za účelem zkvalitnění formálního i neformálního vzdělávání v území, viz příloha č. 1. Zástupci jednotlivých skupin se generují do řídicího výboru.

## Řídící výbor

Řídící výbor (dále jen ŘV) představuje hlavní reprezentativní a pracovní orgán z pohledu vzdělávání ve správním obvodu obce s rozšířenou působností (SO ORP) Třinec. Složení Řídícího výboru je v souladu s Postupem MAP II – Metodika tvorby místních akčních plánů v oblasti vzdělávání, vydanými MŠMT jako příloha č. 3 výzvy k předkládání projektů MAP II.

Struktura členů odpovídá složení partnerství místního akčního plánování (MAP). Řídící výbor je sestaven z jmenovaných zástupců klíčových aktérů, kteří v území SO ORP Třinec ovlivňují či působí v oblasti vzdělávání. Jedná se o následující subjekty:

- zástupce realizátora projektu,
- zástupce realizačního týmu,
- zástupce kraje,
- zástupce zřizovatelů škol,
- zástupce vedení škol,
- zástupce školních družin,
- zástupce organizací neformálního a zájmového vzdělávání,
- zástupce krajského akčního plánu,
- zástupce rodičů,
- zástupce ITI,
- zástupce Centra podpory projektu SRP – NIDV,
- zástupce MAS působících v území správního obvodu ORP Třinec,
- zástupce organizací, které spolupracují se školami.

1

Členství v ŘV je dobrovolné.

Role Řídícího výboru je spjata s procesem plánování, tvorbou a schvalování Místního akčního plánu ve vzdělávání. Pravomoci, odpovědnost a povinnosti ŘV a jeho členů definují Statut a Jednací řád ŘV. Řídící výbor má svého předsedu a místopředsedu.

Řídící výbor	
Území	Správní obvod obce s rozšířenou působností Třinec
Plán	Místní akční plán II ORP Třinec
Pracovní orgán	Řídící výbor
Složení	Viz příloha č. 2
Četnost setkávání	4x ročně, dále dle potřeby či per rollam
Odpovědná osoba	Předseda ŘV, Místopředseda ŘV





## Realizační tým

Realizační tým se skládá z **Realizačního týmu MAP (RT MAP)** a **Realizačního týmu Implementace (RTI)**.

*RT MAP* zodpovídá za koordinaci projektových aktivit v souladu s žádostí o podporu, organizační a provozní stránku projektu, dosažení plánovaných cílů projektu včetně naplnění plánovaných výstupů a výsledků projektu a zajišťování efektivní komunikace na všech úrovních realizace projektu (směrem k Řídícímu orgánu, vedení organizace příjemce, spolupracujícím organizacím a jednotlivým pracovníkům projektu). Dále zodpovídá rovněž za zpracování a průběžný monitoring systému komunikace, zpracování ZOR a ŽOP, evaluace, spolupráci s odborným garantem MAP, zajišťování a organizace aktivit souvisejících s podporou a rozvojem kapacit, účastní se aktivit souvisejících s přímou podporou škol, zajišťuje přenos výstupů mezi jednotlivými články organizační struktury MAP, podporuje školy v plánování, zajišťuje facilitaci aj.

*Administrativní část RT MAP* je tvořena manažerem a administrátorem projektu v jedné osobě a finančním manažerem. RT MAP zodpovídá za podporu činností ŘV a *RT MAP odborného týmu*, který je tvořen Manažerem implementace, Specialistou na strategii a plánování, 27 analytiky škol, 8 lektory implementace a 7 pracovními skupinami (7 vedoucími a 23 členy). Tento odborný tým zodpovídá za věcné plnění aktivit projektu, tvorbu výsledků a výstupů projektu.

*RT Implementace* zajišťuje opatření a aktivit tak, aby vedly k dosažení nastavených dlouhodobých cílů.

*Manažer a administrátor projektu* zodpovídá za celkovou realizaci projektu, za splnění stanovených cílů, za dodržení časového harmonogramu a stanoveného rozpočtu, sledování správnosti a vyhodnocování naplňování monitorovacích indikátorů projektu. Vede členy projektového týmu administrativního i odborného, vč. *RT Implementace*. Připravuje ZOR. Zabezpečuje činnost ŘV a dalších částí organizační struktury projektu. Ve spolupráci s RT organizuje společné vzdělávací a informační aktivity, atd.

*Finanční manažer* zodpovídá za finanční řízení, správnost a platby projektu. Dohlíží nad financováním projektu a stavem rozpočtu projektu, kontroluje a připravuje podklady pro ŽOP, zpracovává ŽOP, připravuje podklady pro finanční části ZOR, účastní se kontrol projektu. Podílí se na činnostech souvisejících s účetnictvím projektu, evidencí účetních dokladů, vedením bankovního účtu. Připravuje personální podklady pro uzavírání pracovních poměrů. Kontroluje a zpracovává podklady pro úhradu mezd RT MAP, atd.

*Manažer implementace* představuje hlavní zodpovědnou osobu za veškeré implementační aktivity. Jedná s jednotlivými školami a dalšími aktéry ve vzdělávání ve věci přípravy a zajištění navržených implementačních opatření. Zajišťuje dodavatelské služby a dodávky za účelem naplnění implementace aktivit (např. ubytování, cestování, stravování, nájmy prostor, nákup materiálů a pomůcek aj.). Je zodpovědný za časový harmonogram a naplnění indikátorů implementace. Úzce spolupracuje s manažerem a administrátorem projektu, připravuje podklady k ZOR a ŽOP za klíčovou aktivitu 4 Implementace MAP.

*Specialista pro strategii a plánování* poskytuje odborné poradenství a konzultace k řízení projektu MAP na všech úrovních. Spolupracuje s odborným garantem MAP. Úzce spolupracuje s manažerem projektu a zástupci pracovních skupin na realizaci dílčích výstupů projektu v části analytické,



strategické, investičních priorit i evaluace a na kompletaci finálního dokumentu MAP. V případě potřeby se účastní setkání s rodiči, odborníky, jednání ŘV MAP/pracovních skupin, které facilite.

*Analytici škol* představují jednoho zástupce za každé RED IZO v území. Zpracovává popis potřeb školy, aktivně vede diskuzi s pedagogickými pracovníky školy s cílem stanovit vizi rozvoje školy, podílí se na zpracování analytické části, vede dokumentaci spojenou s analýzou problémů školy, identifikuje příčiny a navrhuje vhodné způsoby řešení. Je zodpovědný za zpracování šetření a tvorbu výstupu potřeb a cílů školy a jejich předání RT MAP. Je hlavní kontaktní osobou dané školy pro projekt MAP.

*Lektoři implementace* zodpovídají za zavádění metod a forem výchovně vzdělávacího procesu vedoucích k rozvoji kompetencí dětí a žáků v rámci školních i mimoškolních aktivit. 2 osoby představují lektory implementace pro oblast inkluzivního vzdělávání, 6 osoby zajišťují implementaci zaměřenou na oblast polytechniky a občanských kompetencí, 1 osoba pokrývá oblast čtenářské gramotnosti a 3 osoby matematickou gramotnost.

*Rodilý mluvčí* má na starost podporu cizojazyčné gramotnosti u žáků ZŠ formou tandemové výuky s rodilými mluvčími. Spolupráce rodilých mluvčích s vyučujícími cizích jazyků, společná příprava výukových lekcí s cílem zvýšit komunikační dovednosti žáků. Zpracování vlastních učebních nebo podpůrných textů, včetně rozpracování cílů a obsahu kurzů.

*Metodik kariérového poradenství* spolupráce a síťování ZŠ se SŠ v regionu. Spolupráce se systémovým projektem ÚP. Spolupráce s klíčovými partnery v území (ÚP, HK, zaměstnavatelé). Aktivita podporující volbu vhodné profese s ohledem na možnosti v území v území cíleně zaměřených na volbu povolání pro žáky a jejich rodiče. Realizace doprovodných přednášek a workshopů z oblasti kariérového poradenství, sdílení příkladů dobré praxe apod.

3

*Metodik ICT* je zapojen do činnosti pracovních skupin jako odborník/místní lídr pro oblast podpory digitálních kompetencí a začleňování ICT do procesu vzdělávání. Zajišťuje tvorbu, správu a aktualizace webového portálu a profilu projektu na sociální síti. Zajišťuje koordinaci provozu informačního systému projektu, doporučení a koordinaci dalšího ICT vzdělávání uživatelů (administrativní a odborný tým projektu).

Realizační tým	
Území	Správní obvod obce s rozšířenou působností Třinec
Plán	Místní akční plán II ORP Třinec
Pracovní orgán	Realizační tým
Složení	Viz příloha č. 3
Četnost setkávání	Dle potřeby
Odpovědná osoba	Manažer a administrátor projektu





## Pracovní skupiny

*Pracovní skupiny (PS)* se zabývají opatřeními, která jsou v rámci MAP povinná a dále těmi, která vyšla z vlastních šetření a provedených analýz území. Pracovní skupina je tým pracovníků složený z vedoucího pracovní skupin a členů pracovních skupin, kteří se věnují určenému tématu / tématům vzdělávání.

PS představují odborné platformy pro diskusi, sdílení zkušeností a plánování aktivit v oblasti výchovy a vzdělávání. PS jsou poradními orgány ŘV, jež jsou sestaveny pro řešení jednotlivých tematických okruhů projektu. Počet a zaměření PS se odvíjí jednak od metodických pokynů, jak dle potřeb území. Členy schvaluje ŘV. Pracovní skupiny jsou tvořeny významnými aktéry působícími ve formálním i neformálním vzdělávání. Činnost PS koordinují jejich vedoucí. Vedoucí PS má odpovědnost za činnost PS v rámci jejího tematického zaměření a je kontaktní osobou za PS pro ŘV a pro RT.

Jednání PS probíhají minimálně 1x měsíčně a svolává a řídí je ve spolupráci s RT vedoucí PS. Každé jednání je doloženo prezenční listinou a o výsledcích jednání PS pořizuje její vedoucí zápis, který předkládá jako podklad k dalšímu využití pro práci na plánovaných výstupech projektu.

Všechny PS spolupracují s PS Pro financování.

Pracovní skupiny	
<b>Území</b>	Správní obvod obce s rozšířenou působností Třinec
<b>Plán</b>	Místní akční plán II ORP Třinec
<b>Pracovní orgán</b>	Pracovní skupina Pro rovné příležitosti Pracovní skupina Pro financování Pracovní skupina Pro rozvoj čtenářské gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka Pracovní skupina Pro rozvoj matematické gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka Pracovní skupina Polytechnika a digitalizace Pracovní skupina Podnikavost a kariérové poradenství Pracovní skupina Občanské kompetence
<b>Složení</b>	Viz příloha
<b>Četnost setkávání</b>	1x měsíčně, dále dle potřeby
<b>Odpovědná osoba</b>	Vedoucí PS

4

### Pracovní skupina **Pro rovné příležitosti**

Pracovní skupina Pro rovné příležitosti je složena ze zástupců zřizovatelů, ředitelů škol, pedagogických pracovníků, pracovníků s dětmi a mládeží, pracovníků poradenských zařízení, dalších odborníků a rodičů (zejména rodičů dětí a žáků s potřebou podpůrných opatření, včetně romských rodičů). PS je tvořena jedním vedoucím a 4 členy.

Obsahem práce této PS je zejména vzájemné vzdělávání, přenos zkušeností a informací a odborně vedená diskuze o problematice nastavení rovných příležitostí a selektivnosti vzdělávacího systému a uvnitř škol. PS na základě získaných znalostí a zkušeností především posuzuje navržené konkrétní aktivity v akčních plánech, zda jsou v souladu se zásadou rovného přístupu ke vzdělání. PS také vytváří popis stávajícího stavu této problematiky v území, popis příčin (důvodů) tohoto stavu a návrh aktivit, které pomohou nastavit rovné příležitosti a eliminovat selektivitu. PS pro rovné příležitosti se





aktivně podílí na celém procesu společného plánování v území a aktualizaci dokumentace MAP. PS pro rovné příležitosti rovněž sama navrhuje a plánuje aktivity zaměřené na nastavení rovných příležitostí a snížení selektivnosti uvnitř škol nebo v území.

#### Pracovní skupina **Pro financování**

PS pro financování je složena ze zástupců obcí v území (především zřizovatelů), ředitelů škol (nebo jejich delegovaných zástupců) a odborníků. PS je tvořena jedním vedoucím a 4 členy.

Cílem pracovní skupiny je navrhnout, jakým způsobem bude financována realizace aktivit, zapracovaných do SR MAP a akčních plánů. Jedná se o doporučení jednotlivých finančních zdrojů (strukturální fondy EU, státní rozpočet ČR, rozpočet kraje, dohodnuté financování v rámci Mikroregionu, rozpočty jednotlivých obcí, rozpočty škol, jiné zdroje apod.). PS se může zabývat i dalšími tématy, které budou v území vyhodnoceny jako relevantní. Obsahem práce je plánování nákladů a zejména identifikace finančních zdrojů pro realizaci naplánovaných aktivit. PS pro financování se aktivně podílí na celém procesu společného plánování v území a aktualizaci dokumentace MAP. PS pro financování velmi úzce spolupracuje s ostatními PS v rámci přípravy aktivit akčního plánu.

Pro činnost této pracovní skupiny bude nastaven systém reportování doporučení směrem k ŘV MAP (např. vedoucí PS pro financování bude zpravodajem pro ŘV).

#### Pracovní skupiny **Pro rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka**

Pracovní skupiny slouží k podpoře čtenářské a matematické gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka. Každá PS má jednoho vedoucího a třemi členy.

Obsahem práce pracovní skupiny je výměna zkušeností a odborných znalostí o metodách, pomůckách a postupech, které vedou k rozvoji ČG /MG a k rozvoji potenciálu každého žáka. Nedílnou součástí práce těchto PS je začlenění oblasti digitální gramotnosti a využívání ICT ve vzdělávání v souvislosti s podporou matematické a čtenářské gramotnosti a rozvojem potenciálu každého žáka prostřednictvím sdíleného Metodika ICT. Dále se tyto PS aktivně podílejí na celém procesu společného plánování v území a aktualizace dokumentace MAP, samozřejmě spolupracují s PS pro financování. Každá PS zpracuje seznam místních lídrů, návrhy aktivit spolupráce a aktivit škol v čtenářské a matematické gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka předané ŘV MAP.

Do činnosti skupiny budou zapojeni učitelé lídři z území. Členem je minimálně jeden pedagogický pracovník dle zákona č. 563/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů s minimálně 5letou praxí v ZŠ. Jako konzultant bude k jednání PS přizván odborník na vzdělávání dětí s potřebou podpůrných opatření, např. zkušený učitel či speciální pedagog ze školy speciální nebo z jiné poradenské organizace věnující se dětem a žákům se SVP nebo pracovník PPP/SPC nebo certifikovaný lektor.

#### **PS Polytechnika a digitalizace**

#### **PS Podnikavost a kariérové poradenství**

#### **PS Občanské kompetence**

Tyto pracovní skupiny se budou např. zabývat oblastí cizojazyčné gramotnosti, informační gramotnosti a finanční gramotnosti, smysluplným trávením volného času dětí se zaměřením na rozvoj jejich kompetencí pro osobní i budoucí pracovní život. Činnost těchto pracovních skupin je zohledňovat problematiku rozvoje potenciálu každého žáka. Každí PS má jednoho vedoucího a třemi členy.







Nedílnou součástí práce těchto PS je začlenění oblasti digitální gramotnosti a využívání ICT ve vzdělávání v souvislosti s oblastí vzdělávání, na kterou jsou jednotlivé PS zaměřeny prostřednictvím sdíleného Metodika ICT. PS se budou zabývat také identifikací místních lídrů/expertů a jejich zapojením do práce PS a dalších aktivit v území. Minimálně jedna osoba je pedagogický pracovník dle zákona č. 563/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů s minimálně 5letou praxí v ZŠ. Dále se tyto PS aktivně podílejí na celém procesu společného plánování v území a aktualizace dokumentace MAP.





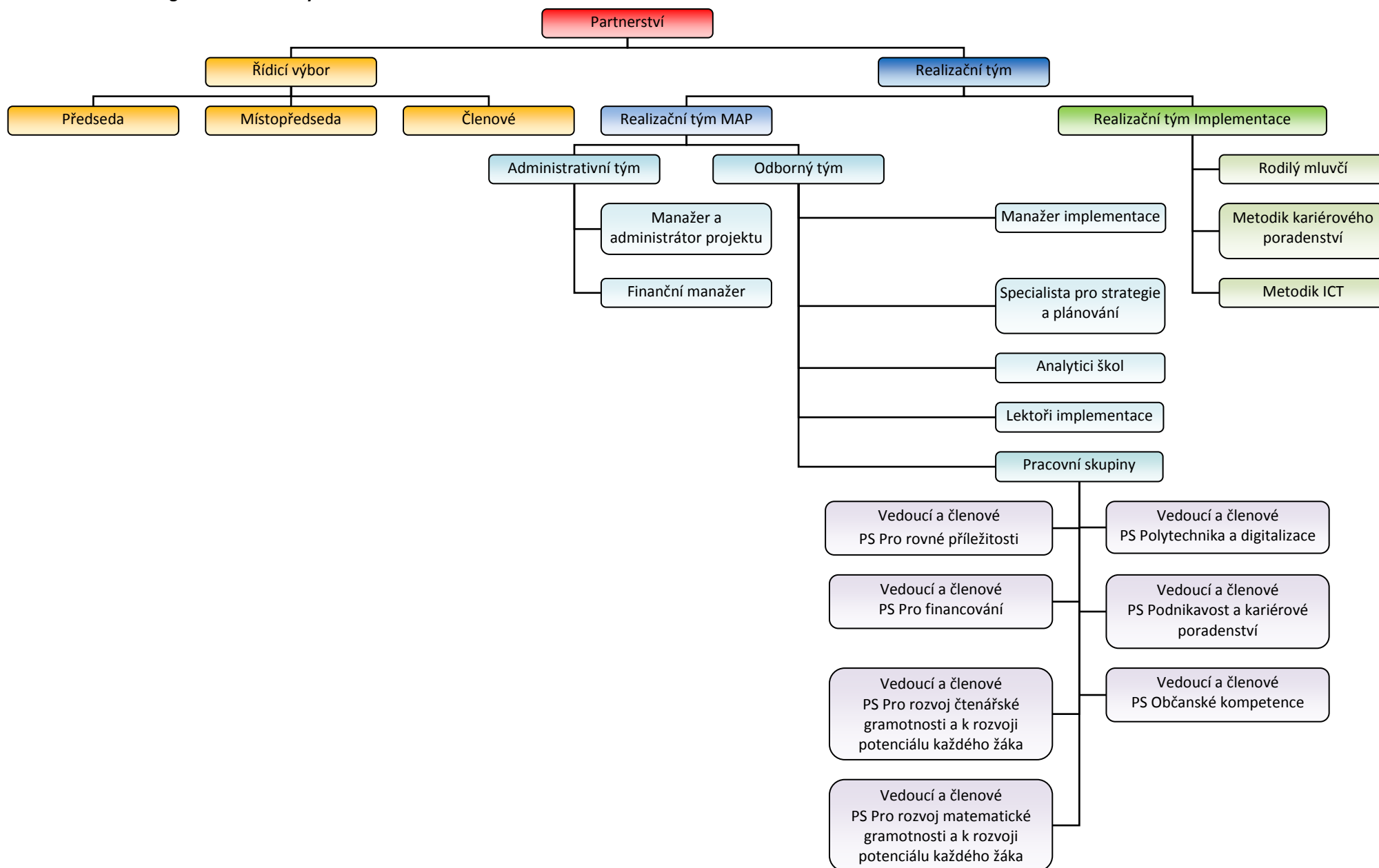
## Přílohy

1. Schéma organizační struktury
2. Složení řídicího výboru
3. Složení realizačního týmu
4. Složení pracovních skupin





## Příloha 1: Schéma organizační struktury





## Příloha 2: Složení řídicího výboru<sup>1</sup>

Role/zástupce	Jméno a příjmení	Organizace
realizátora projektu	Radim Kozlovský	Statutární město Třinec
realizačního týmu	Mgr. Markéta Bobková	Statutární město Třinec
kraje	Mgr. Josef Alexander Matera	KÚ MSK
zřizovatele	Mgr. Roman Wróbel	Obec Bystřice
zřizovatele	Mgr. Uršula Waniová	Obec Ropice
vedení ZŠ a MŠ	PhDr. Dalibor Pyszko	SŠ, ZŠ a MŠ, Třinec, Jablunkovská 241, Třinec
vedení ZŠ a MŠ	Mgr. Bohuslava Burá	ZŠ Vendryně 236
vedení ZŠ a MŠ	Mgr. Iveta Hudzietzová	ZŠ a MŠ, Třinec, Kaštanová 412
vedení ZŠ a MŠ	Mgr. Petra Cemerková Golová	ZŠ a MŠ, Třinec, Míru 247
vedení ZŠ a MŠ	Mgr. Martina Giercuskiewiczová	ZŠ Petra Bezruče a MŠ, Třinec
organizace neformálního a zájmového vzdělávání	Mgr. Marika Zadembská	Knihovna Třinec
instituce spolupracující se školami	Mgr. Radomíra Křížová	Pedagogicko-psychologická poradna
KAP	Mgr. Aneta Krakovková Raděvičová	KÚ MSK
rodičů	Ing. Pavlína Novotná	ZŠ a MŠ, Třinec, Kaštanová 412
rodičů	Ing. Stanislav Buba	ZŠ a MŠ Gustawa Przewczka s p.j.v.
rodičů	Ing. Jiří Duchoň	ZŠ a MŠ, Koperníkova 696
školní družiny	Irena Durstinová	ZŠ Petra Bezruče a MŠ, Třinec
ITI	Ing. Sylva Sládečková	Magistrát města Ostravy
MAS	Ing. Monika Szkatulová	MAS Jablunkovsko, z.s.
MAS	RNDr. Pavel Žiška	MAS Pobeskydí, z.s.
NIDV	Ing. Renata Kubáňová	NIDV Krajské pracoviště Ostrava

## Příloha 3: Složení realizačního týmu<sup>2</sup>

Role	Jméno a příjmení	Organizace
Manažer a administrátor projektu	Mgr. Markéta Bobková	Statutární město Třinec
Finanční manažer; Manažer implementace	Mgr. Kateřina Czempková	
Specialista pro strategie a plánování	Ing. Petra Kantorová	

<sup>1</sup> Stav k 24.09.2021

<sup>2</sup> Stav k 24.09.2021



#### Příloha 4: Složení pracovních skupin<sup>3</sup>

Pracovní skupina	Jméno a příjmení	Organizace	Funkce
Pro rovné příležitosti	Mgr. Bohuslava Burá	ZŠ Vendryně 236	vedoucí
	Mgr. Eva Gibiecová	ZŠ Dany a Emila Zátokových, Třinec	člen
	Mgr. Jana Heczková	SŠ, ZŠ a MŠ, Třinec, Jablunkovská 241	člen
	Bc. Marta Ševčíková	MŠ, Třinec, Nerudova 313	člen
	Mgr. Nina Cimbolincová	Jubilejní Masarykova ZŠ a MŠ, Třinec	člen
	<i>Odbor sociálních věcí</i>	<i>Statutární město Třinec</i>	<i>dle potřeby</i>
	<i>PPP Třinec</i>	<i>Statutární město Třinec</i>	<i>dle potřeby</i>

Pro financování	Ing. Monika Byrtusová	Charita Třinec	vedoucí
	Ing. Magda Nogová	ZŠ Dany a Emila Zátokových, Třinec	člen
	PhDr. Dalibor Pyszko	SŠ, ZŠ a MŠ, Třinec, Jablunkovská 241	člen
	RNDr. Pavel Žiška	MAS Pobeskydí, z.s.	člen
	Ing. Lenka Przybylová	ZŠ Dany a Emila Zátokových, Třinec	člen
	<i>Ing. Vladimíra Kacířová</i>	<i>Statutární město Třinec</i>	<i>Dle potřeby</i>

Pro rozvoj čtenářské gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka	Mgr. Simona Lačíková	ZŠ Vendryně 236	vedoucí
	Mgr. Renáta Penčáková	ZŠ a MŠ, Třinec, Slezská 773	člen
	Bc. Jan Delong	Knihovna Třinec	člen
	Mgr. Veronika Dittrichová	ZŠ a MŠ, Třinec, Koperníkova 696	člen

Pro rozvoj matematické gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka	Mgr. Šárka Čípová	Kvalifikační a personální agentura, o.p.s.	vedoucí
	Bc. Aneta Nogawczykova	Kvalifikační a personální agentura, o.p.s.	člen
	Mgr. Petra Kantorová	ZŠ Dany a Emila Zátokových, Třinec	člen
	Mgr. Olga Humpolcová	ZŠ Vendryně 236	člen

Polytechnika a digitalizace	Mgr. Aleš Adamus	SOŠ TŽ Třinec	vedoucí
	Ing. Pavlína Novotná	Ministerstvo pro místní rozvoj	člen
	Ing. et. Ing. Jiří Polok	BeePartner, a.s.	člen
	Mgr. Darja Hoffmannová	Jubilejní Masarykova ZŠ a MŠ, Třinec	člen

Podnikavost a kariérové poradenství	Mgr. et Bc. Nina Chwastková	EDLiT, s.r.o.	vedoucí
	Mgr. Ilona Zielina	ZŠ a MŠ Gustawa Przewczka s p.j.v, Třinec	člen
	Mgr. Michaela Kieselová	ZŠ a MŠ, Třinec, Koperníkova 696	člen
	Mgr. Vlasta Zemková	SŠ, ZŠ a MŠ Třinec, Jablunkovská 241	člen

Občanské kompetence	Ing. Jana Vavrošová	Kvalifikační a personální agentura, o.p.s.	vedoucí
	Mgr. Lenka Sotkowská	Bunkr, o.p.s.	člen
	Mgr. Iveta Hudzietzová	ZŠ a MŠ Třinec, Kaštanová 412	člen
	Mgr. Alicja Böhm	ZUŠ Třinec	člen

<sup>3</sup> Stav k 24.09.2020



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



# 13. zasedání Řídícího výboru

projektu Místní akční plán II v ORP Třinec

reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/17\_047/0008963

per rollam, září 2021

## Program:

1. Aktuální informace o projektu MAP II
2. MAP III
3. Investiční priority
4. Organizační struktura – aktualizace
5. Stanovení termínu 14. zasedání Řídícího výboru

# 1. Aktuální informace o projektu MAP II

- ✓ Podána předposlední žádost o platbu a zpráva o realizaci
- ✓ Splněny všechny indikátory
- ✓ Zástupci jednotlivých škol zpracovávali během prázdnin povinnou aktivitu - dotazníkové šetření Popisy potřeb škol
- ✓ Probíhá aktualizace dokumentu MAP
- ✓ Činnost pracovních skupin a lektorů implementace
- ✓ Implementační aktivity pro děti a žáky, pedagogy a rodiče
  
- Evaluace projektu
  
- Závěreční setkání pro všechny zapojené aktéry projektu MAP II ( tzn. členy řídicího výboru, pracovní skupiny, zástupci škol, pedagogové, spolupracující organizace, ...) se uskuteční v pátek **17. prosince 2021, host Mgr. Jiří Halda**



## 2. MAP III

**Hodnoticí komise Řídicího orgánu OP VVV schválila dne 29. července 2021 realizaci navazujícího projektu MAP III v ORP Třinec v plné výši bez krácení dle předložené žádosti o podporu.**

Zahájení projektu:	1. 2. 2022
Ukončení projektu:	30. 11. 2023
Délka projektu:	22 měsíců
Nositel:	Statutární město Třinec
Území realizace:	ORP Třinec
Počet zapojený IZO:	49
Max. výše rozpočtu:	2 752 800,40 Kč
Zálohová platba:	40 % předpokládaných celkových způsobilých výdajů projektu
Spolufinancování:	5 % (max. 137 640,02 Kč)

## 2. MAP III

### *Organizační struktura:*

- RT MAP: manažer projektu, finanční a administrativní manažer, specialista na strategie a plánování, koordinátor spádovosti škol a spolupráce s projekty OP VVV
  - 6 pracovních skupin, 6 vedoucích PS a 18 členů PS
- PS pro rozvoj čtenářské gramotnosti
- PS pro rozvoj matematické gramotnosti
- PS pro rovné příležitosti
- PS pro financování
- PS polytechnické vzdělávání a digitalizace
- PS kariérové poradenství a podnikavost
- Evaluátor: služba

**Projekt bez implementačních aktivit. Hlavním cílem je aktualizace analytické a strategické části dokumentu MAP a příprava akčních plánů až do roku 2025.**

### 3. Investiční priority

S ohledem na situaci, kdy aktuálně již nebudou vyhlášeny dotační výzvy vyžadující nutnost doložení souladu s MAP během podzimu 2021 a současně na základě sdělení ITI Ostravsko, kdy doložení souladu s MAP bude požadováno nejdříve na jaře roku 2022, stejně tak výzvy celostátního IROP budou vyhlášovány nejdříve v 1. čtvrtletí roku 2022, navrhuje odklad **schválení** aktualizace seznamu investičních priorit až na **jaro 2022**.

Během podzimu bude probíhat komunikace se školami a zřizovateli z důvodu přesunu nerealizovaných projektů ze stávajícího seznamu do nové podoby tabulky investičních priorit požadované ze strany MMR + sběr nových projektových záměrů. V obou případech bude potřeba předložit souhlas zřizovatele.

### Hlasování

## 4. Organizační struktura - aktualizace

### Změna člena ŘV za MAS Jablunkovsko

- Ing. Anetu Koňářikovou nahradila Ing. Monika Szkatulová

### Pracovní skupina Občanské kompetence

- došlo ke změně na pozici člena PS, kdy Mgr. Nikolu Wawrzykovou nahradila Mgr. Lenka Szotkowská

### Pracovní skupina Financování

- Došlo ke změně na pozici člena PS, kdy paní Marcelu Byrtusovou nahradila Ing. Lenka Przybylová

## Hlasování

# Stanovení termínu 14. zasedání Řídícího výboru

Pondělí 29. listopadu 2021 od 13:30, velká zasedací místnost Magistrátu města Třince

## Hlasování



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



**Děkujeme za pozornost**

